

Vizualizare anunt

PUBLICAT NR ANUNT: ADV1367396 TIP ANUNT: CUMPARARI DIRECTE
 DATA CREARE: 31.05.2023 14:37 DATA PUBLICARE: 31.05.2023 14:37

DATE IDENTIFICARE AUTORITATE CONTRACTANTA

Denumire oficiala: SPITALUL JUDETEAN SATU MARE CIF: 3963722

Adresa: Strada Prahova, Nr. 1 Tara: Romania

Tel: +40 261748323 Fax: +40 0261727259 E-mail: aprovisionare@sjusm.ro Punct(e) de contact: Vlad Coza In atentia: : Ioan Adrian Marc

ANUNT

Denumire contract:

Prestari servicii în cadrul UPU-SMURD SJUSM cu medici ATI, medicina de urgență, pediatrie sau medica de familie, pana la ocuparea prin concurs a posturilor vacante. Conform obligațiilor anexate la prezentul anunt. REPUBLICARE 3

Data limita depunere oferta:

08.06.2023 10:30

Tip anunt:	Tip contract:	Cod si denumire CPV:	Valoare estimata:	Caiet de sarcini:
Cumpărari directe	Servicii	85140000-2 - Diverse servicii de sanatate (Rev.2)	1.000,00 - 46.200,00 RON	20230505115758123 (3) (5).pdf

Descriere contract:

Prestari servicii în cadrul UPU-SMURD SJUSM cu medici ATI, medicina de urgență, pediatrie sau medica de familie, pana la ocuparea prin concurs a posturilor vacante pana la 31.12.2023. Atasat prezentului anunt publicitar regasiti obligatiile pe care trebuie sa le indeplineasca prestatorul. 1. Vor presta serviciile medicale care fac obiectul contractului, conform specializarii avute in cadrul UPU-SMURD SJUSM, pe baza programului de lucru intocmit de medicul sef, in ture de 12 ore intre orele 8-20 respectiv 20-08 atat in cursul saptamanii, cat si in week-end, astfel incat acest program sa nu se suprapuna cu programul normei de baza si al garzilor aferente normei de baza acolo unde este cazul . Procedura de achizitie aplicata este cumparare directa, conform dispozitilor art..7, alin 5 din Legea nr. 98/2016, privind achizitiile publice , CU respectarea prevederilor legale mentionate la art.206 din legea 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii, cu modificari si completari ulterioare.

Conditii referitoare la contract:

Criteriul pentru atribuirea contractului este " pretul cel mai scazut". Pretul ofertei este ferm în lei, valoarea maxima pe ora este de 154 de lei / ora fara TVA pana la ocuparea postului vacanta prin concurs dar nu mai tarziu de 31.12.2023. Autoritatea Contractanta își rezerva dreptul prelungirii duratei contractului cu 4 luni. Valoarea maxima a unei ture este de 1848 de lei (12 ore x 154=1848 lei fara TVA). In functie de ofertele primite se va merge pana la valoarea maxima estimata in prezentul anunt.

Conditii de participare:

Prestatorul sa indeplineasca cadrul legal pentru prestarea acestor servicii. Ofertele vor fi insotite de urmatoarele documente:- -certificate de inregistrare, a prestatorului cu obiectul de activitate (Srl, Pfa, CMI,etc) , cod inregistrare fiscal si toate documentele necesare pentru indeplineasca cadrul legal pentru prestarea acestor servicii(diploma, colegiul medicilor ,polita malpraxis,avize anuale, copie C.I, atestate de specitate), vor fi elaborate astfel încât sa rezulte ca sunt indeplinite in totalitate cerintele, precum si asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/obligatiilor, Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu pentru o perioada de 60 de zile si va fi semnata pe propria raspundere de catre ofertant sau persoana imputernicita legal.

PUBLICAT NR ANUNT: ADV1367396 TIP ANUNT: CUMPARARI DIRECTE

 DATA CREARE: 31.05.2023 14:37  DATA PUBLICARE: 31.05.2023 14:37
Criterii de atribuire:

Pretul cel mai scazut cu respectarea conditiilor anexate prezentului anunt .

Informatii suplimentare:

Ofertele vor fi elaborate astfel incat sa rezulte ca sunt indeplinite in totalitate cerintele . Oferta poate fi transmisa la adresa de mail: aprovisionarespitalsm@yahoo.com sau pe fax 0261757057.

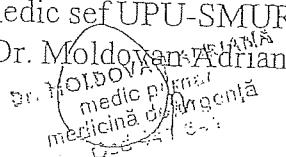
LISTA VERSIUNI ANUNT PUBLICITAR



Medicii cu care se vor incheia contractele de prestari servicii vor avea urmatoarele obligatii:

1. Vor presta serviciile medicale care fac obiectul contractului, conform specializarii avute in cadrul UPU-SMURD SJUSM, pe baza programului de lucru intocmit de medicul sef, in ture de 12 ore intre orele 8-20 respectiv 20 – 08 atat in cursul saptamanii, cat si in week-end, astfel incat acest program sa nu se suprapuna cu programul normei de baza si al garzilor aferente normei de baza, acolo unde este cazul
2. Vor acorda servicii medicale tuturor pacientilor care se adreseaza UPU-SMURD indiferent de statutul de asigurat, fara nici o discriminare, folosind cele mai eficiente metode de evaluare si tratament
3. Vor respecta drepturile pacientilor conform Legii nr. 46 / 2003 privind drepturile pacientilor, precum si confidentialitatea tuturor datelor pacientilor
4. Vor respecta Codul de Deontologie Medicala al Colegiului Medicilor din Romania
5. Vor respecta prevederile din fisa postului conform Ordinului MS nr. 1706 / 2007 privind conducerea si organizarea UPU si CPU

Cu deosebita consideratie

Medic sef UPU-SMURD
Dr. Moldovan Adriana

dr. MOLDOVAN Adriana
medic principal
medicina de urgență

Spitalul Județean de Urgență Satu Mare
UPU - SMURD

Aprobat

Director Medical Manager
Dr. Mare Paula Lacramioara Marc Ioan Adrian

FISA POSTULUI

UNITATEA SANITARA: - Spitalul Județean de Urgență Satu Mare

SECȚIA: - UPU - SMURD

DENUMIREA POSTULUI: - Medic

GRADUL PROFESIONAL: - Medic specialist (medicină de urgență, ATI)

NIVELUL POSTULUI: - de executie.

NUMELE si PRENUMELE :

DESCRIEREA POSTULUI

I. Crilerii de evaluare

1. Pregatirea profesională
 - De bază: absolvent al unui liceu de cultură generală
 - Superioare: absolvent al Universității de Medicină și Farmacie
 - De specialitate: examen de specialitate în medicina de urgență prin rezidențiat.
2. Experiența necesară executării operațiunilor specifice postului
 - Efectuarea cursurilor standardizate în asistență medicală de urgență
3. Dificultatea operațiunilor specifice postului.
 - Cunoasterea gradului de risc în utilizarea aparatului medical din dotare, caracteristice asistenței de urgență (monitoare, defibrilatoare, ventilatoare, infuzomate, nebulizatoare, E K G, ecografe, Astrup, Pathfast, calculatoare, imprimante)

- Cunoașterea medicamentelor, a materialelor medicale generale și specifice asistenței de urgență (medicamente, anestezice, miorelaxante, analgezice majore, cardiovasculare, materiale de intubație, cele necesare manevrelor invazive, cele de terapie intesivă de scurtă durată).
- Cunoașterea și capacitatea de a utiliza calculatorul, internetul,
- Necesitatea în unele situații de asigurare a asistenței medicale de urgență concomitent la mai mulți pacienți la același nivel de calitate cerut de UPU.
- Formarea deprinderilor în executarea și utilizarea tehniciilor specifice unității.

II. Responsabilitatea și atribuțiile implicate de post:

- răspunde de îndeplinirea promptă și corectă a sarcinilor de muncă;
- răspunde de calitatea activității pe care o desfășoară în serviciu, de respectarea normelor de protecție a muncii, precum și a normelor etice și deontologice;
- răspunde de respectarea deciziilor, a prevederilor din fișa postului, precum și a regulamentului de funcționare;
- răspunde de informarea corectă și promptă a medicului responsabil de gardă, a medicului-șef sau a locuitorului acestuia asupra tuturor problemelor ivite în timpul gărzii și care au influență asupra derulării normale a activității, inclusiv cele legate de personal, indiferent dacă aceste probleme au fost rezolvate sau nu;
- își exercită profesia de medic în mod responsabil și conform pregătirii profesionale;
- primește, împreună cu medicul responsabil de gardă, bolnavul în camera de reanimare sau la intrarea în UPU, îl asistă pe acesta în acordarea îngrijirilor medicale și în supravegherea bolnavului până la stabilizarea lui, mutarea lui din camera de reanimare sau internarea acestuia; îl însoțește pe pacient până la secția unde va fi investigat sau internat;
- primește pacienții în celealte sectoare ale UPU, îi evaluează, recomandă investigațiile și tratamentul, asigură anunțarea specialiștilor. Decizia medicului poate fi contramandată de medicul responsabil de tură și de medicul-șef al UPU sau de locuitorul acestuia;
- ajută la organizarea transportului pacienților și îi însoțește în caz de nevoie;
- efectuează împreună cu medicul responsabil de tură vizita periodică, la intervale de maximum 3 ore, la toți pacienții din UPU, reevaluează starea lor și adaptează conduită terapeutică conform indicațiilor medicului responsabil de tură și ale specialiștilor din spital;
- informează permanent aparținătorii pacientului despre starea acestuia și manevrele ce se efectuează;

- completează, împreună cu restul medicilor de gardă, fișele pacienților aflați în UPU și completează toate formularele necesare, în scris sau pe calculator;
- asigură consultanță la Dispeceratul 112, ajută la primirea și triajul apelurilor și informează medicul responsabil de tură despre situațiile deosebite ivite, solicitând sprijin în cazul în care este nevoie;
- respectă regulamentul de funcționare al UPU și al SMURD și asigură respectarea acestuia de către restul personalului de gardă;
- respectă deciziile luate în cadrul serviciului de către medicul-șef sau locțitorul acestuia și asigură îndeplinirea acestora de către restul personalului de gardă aflat în subordine;
- poartă permanent pagerul sau orice alt mijloc de comunicație alocat, păstrându-l în stare de funcționare;
- anunță în permanență starea de indisponibilitate responsabilului cu mobilizarea personalului cu minimum 24 de ore înainte (excepție fac situațiile deosebite ivite, cum ar fi un deces în familie, îmbolnăviri etc.);
- respectă drepturile pacientului conform prevederilor OMS și altor prevederi legale în vigoare;
- respectă confidențialitatea tuturor aspectelor legate de locul de muncă, indiferent de natura acestora, iar în cazul părăsirii serviciului prin desfacerea contractului de muncă, transfer, detașare sau demisie, orice declarație publică cu referire la fostul loc de muncă este atacabilă din punct de vedere juridic;
- îndeplinește orice alte sarcini stabilite de conducerea spitalului și/sau a UPU;
- efectuează, după caz, găzii în cadrul SMURD, unde are următoarele sarcini suplimentare:
 - conduce echipajul de intervenție și coordonează activitatea acestuia la locul intervenției sau asistă medicul responsabil de tură din echipă;
 - evaluează primar și secundar pacientul/pacienții și aplică tratamentul necesar în vederea stabilizării acestuia/acestora;
 - asistă la operațiunile speciale de salvare, cum ar fi descarcerarea, asigurând pe parcursul acestor operațiuni asistența medicală necesară pacientului sau pacienților;
 - însorește pacientul în timpul transportului până la spital;
 - în caz de necesitate, predă îngrijirea pacientului în timpul transportului echipajului propriu sau unui echipaj al serviciului de ambulanță, în vederea efectuării unei alte intervenții. Decizia de a preda pacientul înaintea sosirii la spital se ia evaluând starea pacientului transportat și noul incident la care este solicitat medicul;
 - monitorizează comunicațiile radio în timpul găzii, inclusiv în timpul intervențiilor. Are în dotare un telefon mobil pe care îl păstrează deschis pe tot parcursul găzii;
 - asigură informarea dispeceratului despre etapa în care se află echipajul de intervenție și despre posibilitatea preluării altor solicitări;

- inspectează echipamentul la intrarea în gardă, asigurându-se că acesta se află în stare de funcționare, și predă echipamentul la ieșirea din gardă. Informează medicul responsabil de gardă despre problemele deosebite ivite în timpul gărzii, precum și despre defecțiunile sau pierderile de aparate ori materiale;
- inspectează medicamentele aflate în dotare și se asigură asupra valabilității termenului de garanție al acestora;
- poartă uniforma și gradele alocate în timpul gărzii și se asigură că echipajul poartă uniformele și gradele alocate și deține echipament de protecție adecvat (încălțăminte etc);
- respectă regulamentul de funcționare al SMURD și asigură respectarea acestuia de către restul echipajului de intervenție;
- completează, semnează și parafează o fișă de intervenție pentru fiecare pacient, în două exemplare. Unul dintre cele două exemplare este predat colegului din UPU sau din spitalul care primește pacientul;
- predă pacientul colegului din UPU sau din spitalul care primește pacientul, explicându-i tot ce s-a efectuat și datele anamnestice, inclusiv evoluția pe parcursul transportului;
- asistă la activitatea din cadrul UPU în cazul în care se află de gardă pe autospecială rapidă de intervenție a medicului de urgență;
- îndeplinește orice alte sarcini stabilite de medicul-șef sau de inspectorul-șef în activitățile din cadrul SMURD.

Medic șef UPU-SMURD
Dr. Moldovan Adriana

Am luat la cunoștință

Semnătura

Data

Spitalul Județean de Urgență Satu Mare
UPU - SMURD

Aprobat

Director Medical Manager
Dr. Mare Paula Lacramioara Marc Ioan Adrian

FISA POSTULUI

UNITATEA SANITARA: - Spitalul Județean de Urgență Satu Mare

SECȚIA: - UPU - SMURD

DENUMIREA POSTULUI: - Medic

GRADUL PROFESIONAL: - Medic specialist Pediatrie

NIVELUL POSTULUI: - de executie.

NUMELE si PRENUMELE :

DESCRIEREA POSTULUI

I. Crilerii de evaluare

1. Pregatirea profesională
 - De bază: absolvent al unui liceu de cultură generală
 - Superioare: absolvent al Universității de Medicină și Farmacie
 - De specialitate: examen de specialitate Pediatrie.
2. Experiența necesară executării operațiunilor specifice postului
 - Efectuarea cursurilor standardizate în asistență medicală de urgență
3. Dificultatea operațiunilor specifice postului.
 - Cunoasterea gradului de risc în utilizarea aparatului medical din dotare, caracteristice asistenței de urgență (monitoare, defibrilatoare, infuzomate, nebulizatoare, E K G, Astrup, Pathfast, glucometre, calculatoare, imprimante)
 - Cunoasterea medicamentelor, a materialelor medicale generale și specifice asistenței de urgență

- Cunoașterea și capacitatea de a utiliza calculatorul, internetul,
- Necesitatea în unele situații de asigurare a asistenței medicale de urgență concomitent la mai mulți pacienți la același nivel de calitate cerut de UPU.
- Formarea deprinderilor în executarea și utilizarea tehniciilor specifice unității.

II. Responsabilitatea și atribuțiile implicate de post:

- răspunde de îndeplinirea promptă și corectă a sarcinilor de muncă;
- răspunde de calitatea activității pe care o desfășoară în serviciu, de respectarea normelor de protecție a muncii, precum și a normelor etice și deontologice;
- răspunde de respectarea deciziilor, a prevederilor din fișa postului, precum și a regulamentului de funcționare;
- răspunde de informarea corectă și promptă a medicului responsabil de gardă, a medicului-șef sau a locuitorului acestuia asupra tuturor problemelor ivite în timpul gărzii și care au influență asupra derulării normale a activității, inclusiv cele legate de personal, indiferent dacă aceste probleme au fost rezolvate sau nu;
- își exercită profesia de medic în mod responsabil și conform pregătirii profesionale;
- își desfăsoara activitatea în sectorul de Pediatrie al UPU, îi evaluează, recomandă investigațiile și tratamentul, asigură anunțarea specialiștilor. Decizia medicului poate fi contramandată de medicul responsabil de tură și de medicul-șef al UPU sau de locuitorul acestuia;
- ajută la organizarea transportului pacienților și îi însoțește în caz de nevoie;
- efectuează împreună cu medicul responsabil de tură vizita periodică, la intervale de maximum 3 ore, la toți pacienții din UPU, reevaluează starea lor și adaptează conduită terapeutică conform indicațiilor medicului responsabil de tură și ale specialiștilor din spital;
- informează permanent aparținătorii pacientului despre starea acestuia și manevrele ce se efectuează;
- completează, împreună cu restul medicilor de gardă, fișele pacienților aflați în UPU și completează toate formularele necesare, în scris sau pe calculator;
- respectă regulamentul de funcționare al UPU și al SMURD și asigură respectarea acestuia de către restul personalului de gardă;
- respectă deciziile luate în cadrul serviciului de către medicul-șef sau locuitorul acestuia și asigură îndeplinirea acestora de către restul personalului de gardă aflat în subordine;
- poartă permanent pagerul sau orice alt mijloc de comunicație alocat, păstrându-l în stare de funcționare;
- respectă drepturile pacientului conform prevederilor OMS și altor prevederi legale în vigoare;

- respectă confidențialitatea tuturor aspectelor legate de locul de muncă, indiferent de natura acestora, iar în cazul părăsirii serviciului prin desfacerea contractului de muncă, transfer, detașare sau demisie, orice declarație publică cu referire la fostul loc de muncă este atacabilă din punct de vedere juridic;

- îndeplinește orice alte sarcini stabilite de conducerea spitalului și/sau a UPU;

Medic şef UPU-SMURD
Dr. Moldovan Adriana

Am luat la cunoștință

Semnătura

Data

Spitalul Județean de Urgență Satu Mare
UPU - SMURD

Aprobat

Director Medical Manager
Dr. Mare Paula Lacramioara Marc Ioan Adrian

FISA POSTULUI

UNITATEA SANITARA: - Spitalul Județean de Urgență Satu Mare

SECTIA: - UPU - SMURD

DENUMIREA POSTULUI: - Medic

GRADUL PROFESIONAL: - Medic specialist (Medicina de familie)

NIVELUL POSTULUI: - de executie.

NUMELE si PRENUMELE :

DESCRIEREA POSTULUI

I. Crilerii de evaluare

1. Pregatirea profesională
 - De bază: absolvent al unui liceu de cultură generală
 - Superioare: absolvent al Universității de Medicină și Farmacie
 - De specialitate: examen de specialitate în medicina de familie.
2. Experiența necesară executării operațiunilor specifice postului
 - Efectuarea cursurilor standardizate în asistență medicală de urgență
3. Dificultatea operațiunilor specifice postului.
 - Cunoasterea gradului de risc în utilizarea aparatului medical din dotare, caracteristice asistenței de urgență (monitoare, defibrilatoare, infuzomate, nebulizatoare, E K G, Astrup, Pathfast, glucometre, calculatoare, imprimante)

- Cunoașterea medicamentelor, a materialelor medicale generale și specifice asistenței de urgență
- Cunoașterea și capacitatea de a utiliza calculatorul, internetul,
- Necesitatea în unele situații de asigurare a asistenței medicale de urgență concomitent la mai mulți pacienți la același nivel de calitate cerut de UPU.
- Formarea deprinderilor în executarea și utilizarea tehniciilor specifice unității.

II. Responsabilitatea și atribuțiile implicate de post:

- răspunde de îndeplinirea promptă și corectă a sarcinilor de muncă;
- răspunde de calitatea activității pe care o desfășoară în serviciu, de respectarea normelor de protecție a muncii, precum și a normelor etice și deontologice;
- răspunde de respectarea deciziilor, a prevederilor din fișa postului, precum și a regulamentului de funcționare;
- răspunde de informarea corectă și promptă a medicului responsabil de gardă, a medicului-șef sau a locuitorului acestuia asupra tuturor problemelor ivite în timpul gărzii și care au influență asupra derulării normale a activității, inclusiv cele legate de personal, indiferent dacă aceste probleme au fost rezolvate sau nu;
- își exercită profesia de medic în mod responsabil și conform pregătirii profesionale;
- își desfăsoara activitatea în sectorul de Urgențe Minore al UPU, îi evaluează, recomandă investigațiile și tratamentul, asigură anunțarea specialiștilor. Decizia medicului poate fi contramandată de medicul responsabil de tură și de medicul-șef al UPU sau de locuitorul acestuia;
- ajută la organizarea transportului pacienților și îi însoțește în caz de nevoie;
- efectuează împreună cu medicul responsabil de tură vizita periodică, la intervale de maximum 3 ore, la toți pacienții din UPU, reevaluează starea lor și adaptează conduită terapeutică conform indicațiilor medicului responsabil de tură și ale specialiștilor din spital;
- informează permanent aparținătorii pacientului despre starea acestuia și manevrele ce se efectuează;
- completează, împreună cu restul medicilor de gardă, fișele pacienților aflați în UPU și completează toate formularele necesare, în scris sau pe calculator;
- respectă regulamentul de funcționare al UPU și al SMURD și asigură respectarea acestuia de către restul personalului de gardă;
- respectă deciziile luate în cadrul serviciului de către medicul-șef sau locuitorul acestuia și asigură îndeplinirea acestora de către restul personalului de gardă aflat în subordine;
- poartă permanent pagerul sau orice alt mijloc de comunicație alocat, păstrându-l în stare de funcționare;

- respectă drepturile pacientului conform prevederilor OMS și altor prevederi legale în vigoare;
- respectă confidențialitatea tuturor aspectelor legate de locul de muncă, indiferent de natura acestora, iar în cazul părăsirii serviciului prin desfacerea contractului de muncă, transfer, detașare sau demisie, orice declarație publică cu referire la fostul loc de muncă este atacabilă din punct de vedere juridic;
- îndeplinește orice alte sarcini stabilite de conducerea spitalului și/sau a UPU;

Medic șef UPU-SMURD

Dr. Moldovan Adriana

Am luat la cunoștință

Semnătura

Data