

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚA SATU MARE
Jud. Satu Mare, Loc. Satu Mare, Str. Prahovei, Nr.1-3, Cod: 440192
 Tel: 0261-727.050, interior 207; Fax: 0261-727.347
 E-mail: office@sjusm.ro; achizitii@sjusm.ro
 Nr. 1600 / 16.04.2018

DECLARATIE

Referitoare la procedura simplificata proprie de atribuire privind achizitionarea de servii medicale de transport sanitar asistat

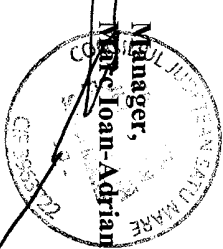
Subsemnatul Marc Ioan-Adrian, Manager al Spitalului Județean de Urgența Satu Mare, prin dispoziția nr. 157/27.06.2017, în calitate de reprezentant legal al autorității contractante Spitalul Județean de Urgența Satu Mare, cu sediul în jud. Satu Mare, loc. Satu Mare, Str. Prahovei, Nr.1, e-mail: achizitii@sjusm.ro, www.sjusm.ro, tel: +40 261-727.050, fax: +40 261-727.347, cod de identificare fiscală nr. 3963722, în baza prev. art.21 alin.(5) și (6) din Hotărârea nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora: "autoritatea contractantă introduce în SEAP, odată cu documentația de atribuire, o declarație pe propria răspundere a prezentantului legal ce va conține datele de identificare ale persoanelor care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, precum și a celor cu putere de reprezentare a prezentantului legal ce va conține datele de identificare ale persoanelor care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, care se regăsesc în declarația prevăzută la alin. (5), se înțelege: a) numele și prenumele; b) data și locul nașterii; c) domiciliul actual; d) codul numeric personal; e) funcția pe care o deține."

Prin prezenta, declar ca persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante - Spitalul Județean de Urgență Satu Mare și datele de identificare ale acestora, sunt cele menționate mai jos:

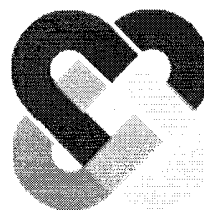
Nr. crt.	Funcție deținută	Nume prenume	CNP	Data și Locul nașterii	Adresa
1	Manager	Marc Ioan-Adrian	1711211302009	11.12.1971 Jud. Satu Mare, Satu Mare	Loc. Satu Mare, Str. Slavici Ioan, Nr.29
2	Director Medical, membru comitetul director	Mare Paula-Iacramioara	2750629301977	29.06.1975 Jud. Satu Mare, Satu Mare	29.06.1975 Jud. Satu Mare, Str. Pastravului, nr.4, Ap.11
3	Director financiar-contabil interinar, membru comitetul director	Ec. Beseni Rodica Mariana	2601206301969	06.12.1960 Jud. Satu Mare, Satu Mare	Loc. Satu Mare, Str. Ambudului, Bl.CA11, Ap.6
4	Sef. Serviciu Achizitii publice-	Cadar Marinela	2770305301962	05.03.1977	Loc. Satu Mare,

	Consilier juridic	Lacramioara		Jud. Satu Mare Mun. Satu Mare	Str. Crizantemei, Bl M2, Ap.8
5	Economist Achizitii Publice	Sabo Coman Ioana	2850106244036	01.06.1985 Jud. Maramures, Oras Borsa	Satu Mare, Str. Aleea Milcov,Nr.7,Bl. T6,Ap.3
6	Director Ingrijiri-membru comitetul director	Tarba Raluca- Mariana	2741224304002	24.12.1974 Jud.Sataj, Cehul Silvaniei	Jud. Satu Mare, Satu Mare,Str. Ac Endre, nr.24, Bl A, ap.7

Manager,
Mare Ioan-Adrian

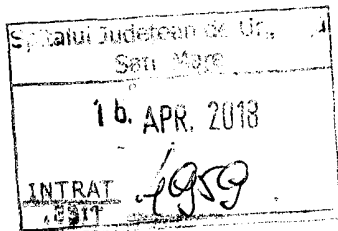


SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA SATU MARE
Loc. Satu Mare str. Prahovei nr.1-3, Jud. Satu Mare cod: 440192
Tel: 0261-727050; Fax: 0261-727347 / 0261-727058
e-mail: office@sjusm.ro



Spitalul Județean
de Urgență
Satu Mare

VOLUMUL I
CAIET DE SARCINI



CAIET DE SARCINI

privind achiziționarea de servicii medicale de transport sanitar asistat

I. Generalități

Prezentul caiet de sarcini cuprinde condițiile impuse de către achizitor, operatorilor economici care vor depune oferte la ***procedura simplificată proprie de atribuire*** inițiată în vederea contractării serviciilor medicale de transport sanitar asistat .

Contractul va intra în vigoare și va produce efecte între părți începând cu data semnării lui de către ambele părți și până la 31.12.2018, cu posibilitate de prelungire prin act adițional pe o durată de cel mult patru luni, respectiv până la data de 30.04.2019, în limita valorii estimate.

II. Autoritatea contractantă

II.1 Informații generale privind autoritatea contractantă

1. Denumirea autorității contractante: *Spitalul Județean de Urgență de Satu Mare;*

Cod fiscal: 3963722;

Adresa: *Satu Mare, str. Prahovei nr. 1-3, cod poștal: 440192;*

Telefon: 0261- 727050, fax: 0261-727347;

persoana de contact: Sabo Coman Ioana.

Sursa de finanțare: *Bugetul propriu de venituri și cheltuieli al Spitalului Județean de Urgență Satu Mare.*

III. Obiectul contractului de servicii

III.1 Denumire contract

Contract de servicii medicale de transport sanitar asistat.

III.2 Obiectul contractului

Obiectul contractului de servicii îl reprezintă prestarea de servicii medicale de **transport sanitar asistat** al pacienților pentru consultatii interdisciplinare sau interclinice si sa presteze serviciile prevazute in Caietul de sarcini cu profesionalismul cuvenit angajamentului asumat, fiind raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului incheiat.

COD CPV 85143000-3 - Servicii de ambulanța

Procedura se finalizează prin : *Contract de achiziție publică*

Durata contractului de achiziție publică : Contractul va intra în vigoare începând cu data semnării lui de către ambele părți și până la 31.12.2018, cu posibilitate de prelungire prin act adițional pe o durată de cel mult patru luni, respectiv până la data de 30.04.2019, în limita valorii estimate.

Ofertele alternative nu sunt acceptate.

Procedura aplicată : PROCEDURA SIMPLIFICATĂ PROPRIE DE ATRIBUIRE

Legislația aplicată:

- Prevederile Deciziei nr.242/23.05.2017 emisă de către Managerul Spitalului Județean de Urgență Satu Mare privind aprobarea Procedurii simplificate proprii de atribuire a serviciilor sociale și a serviciilor specifice;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății;
- Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- OMS nr.545/2004 privind acreditarea furnizorilor de servicii medicale de urgență prespitalicească și a furnizorilor de transport medical;
- OMS nr.1519/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de autorizare a furnizorilor privați de servicii de asistență medicală de urgență prespitalicească și de transport medical asistat și transport sanitar neasistat, a serviciilor de ambulanță județene și al municipiului București și a serviciilor mobile de urgență, reanimare și descarcerare (SMURD), precum și a modelului de autorizație emis de direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București;

- Ordin nr.1092/2006 privind stabilirea competentelor si atributiilor echipajelor publice de interventie de diferite niveluri in faza prespitaliceasca;
- Ordin nr.2021/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare ale titlului IV "Sistemul national de asistenta medicala de urgenta si de prim ajutor calificat" din Legea nr.95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii.

IV. Cerinte minime de calificare

IV.1. Situația personală a ofertantului

- Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă - **Formular nr. 3, Volumul II - în original;**
- Declarație privind neîncadrarea în situații de conflict de interese - **Formular nr. 12, Volumul II - în original;**

IV.2. Capacitatea de exercitare a capacității profesionale:

- **Dispozitie de infiintare** emisa de catre o Directie de Sanatate Publica – **în copie conform cu originalul.**

IV.3. Situația economico-financiară:

- Operatorii economici vor prezenta: - informații generale privind datele de identificare ale acestora - **Formularul nr. 4, Volumul II - în original;**

IV.4. Capacitatea tehnică și/sau profesională:

- Documente care sa ateste asigurarea de raspundere civila privind persoanele transportate cu fiecare mijloc de transport destinate prestarii acestor servicii, a ofertantului – raspundere civila auto fata de terti.
- Mijloacele de transport folosite in derularea executarii serviciilor medicale de transport sanitar trebuie sa fie autorizate de organisme acreditate legal.
- Mijloacele de transport trebuie sa fie inmatriculate legal de autoritatile competente si sa aiba cel putin asigurarile obligatorii cerute de autoritatile competente.
- Documente din care sa rezulte ca autovehiculele utilizate in derularea contractului sunt omologate ca Ambulanta Tip B₁, B₂ si/sau C₂, dotate cu echipamente, medicamente si materiale necesare acordarii îngrijirilor la nivelul urgentelor medicale. Repartizarea unui

echipaj format din medic specialist urgenta si personal medical specializat, pentru fiecare ambulanta.

- Sa detina o autorizatie de functionare privind practicarea serviciilor de asistenta medicala de urgenta si transport medical asistat, emisa de catre Ministerului Sanatatii.
- Ofertantul va face dovada indeplinirii criteriului de calitate prin certificate in conformitate cu standardul SR EN ISO 9001:2008 sau un alt standard adoptat in Romania, si va raspunde pentru calitatea serviciilor de transport solicitate.
- Ofertantul trebuie sa prezinte si urmatoarele documente: Asigurarea de Răspundere Civilă a societatii (malpraxis).

Prestatorul are obligatia de a prezenta propunerea tehnica astfel incat sa asigure in totalitate corespondenta propunerii tehnice cu cerintele prevazute in caietul de sarcini. Oferta va fi considerata neconforma daca propunerea tehnica nu respecta Caietul de sarcini. Cerintele impuse sunt minimale. In acest sens orice oferta tehnica prezentata care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luata in considerare, dar numai in masura in care Propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minimale din Caietul de sarcini.

Documentele de calificare vor fi numerotate și îndosariate într-un dosar prevăzut cu opis.

Prezentarea documentelor menționate mai sus, reprezintă cerințe minime pentru calificarea ofertanților.

V. Cerințe minime obligatorii în prestarea serviciilor

Aceste cerințe sunt obligatorii pentru toți operatorii economici care vor depune oferte la procedura simplificată proprie de atribuire, inițiată în vederea achiziționării serviciilor medicale de transport sanitar:

- Declarație pe propria răspundere a operatorului economic prin care acesta atestă existența faptului că la sediul acestuia există un dispecerat, cu cel puțin 3 terminale functionabile, sistem de radio comunicatii, sistem de inregistrare a apelurilor primite și a comunicatiilor radio. Fiecare vehicul utilizat de furnizorul de servicii medicale de transport sanitar trebuie să aibă în dotare o comunicare directă cu dispeceratul și minim un telefon mobil pentru a putea lua legătura cu dispeceratul, după caz.

Furnizorul de servicii medicale de transport sanitar trebuie sa aiba statut legal din care sa rezulte ca are ca obiect de activitate furnizarea de servicii medicale de transport sanitar conform necesitatilor autoritatii contractante, stipulate in Caietul de sarcini si are acest obiect de activitate mentionat in **Dispozitie de infiintare** emisa de catre o Directie de Sanatate Publica

Furnizorul de servicii medicale de transport sanitar trebuie sa aiba activitatea organizata, acreditata si/sau autorizata in conformitate cu OMS nr.545/2004 privind acreditarea furnizorilor de servicii medicale de urgenta prespitaliceasca si a furnizorilor de transport medical si/sau OMS nr.1519/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de autorizare a furnizorilor privati de servicii de asistență medicală de urgență prespitalicească și de transport medical asistat și transport sanitar neasistat, a serviciilor de ambulanță județene și al municipiului București și a serviciilor mobile de urgență, reanimare și descarcerare (SMURD), precum și a modelului de autorizație emis de direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București.

In conformitate cu prevederile OMS nr.1519/2009, ofertantul declarat castigator trebuie sa infiinteze punct de lucru in Satu Mare, in perioada de la transmiterea comunicarii pana la semnarea contractului si sa anunte punctul de lucru Directiei de Sanatate Publica a Judetului de care apartine si a Directiei de Sanatate Publica a Judetului Satu Mare, conform Anexei 4 a Ordinului nr.1519/2009.

Furnizorul de servicii medicale de transport sanitar trebuie sa aiba sediu central, puncte de lucru aflate in spatii de care dispune in mod legal, certificate prin act de proprietate, contract de inchiriere sau comodat.

Sediul furnizorului de servicii medicale de transport sanitar trebuie sa fie autorizat.

Personalul angajat al furnizorului de servicii medicale de transport sanitar trebuie sa aiba diplome de studii si instruire corespunzatoare activitatii desfasurate – atestata printr-un act emis de autoritatea cu atributiile fiecaruia.

Fiecare persoana angajata a furnizorului de servicii medicale de transport sanitar trebuie sa isi desfasoare activitatea conform contractului de munca incheiat si a fisei postului pe care-l ocupa.

Vehiculele utilizate de furnizorul de servicii medicale de transport sanitar vor fi conduse de personal calificat, ce detine documente valabile pentru conducerea mijlocului de transport.

Documente care sa ateste asigurarea de raspundere civila privind persoanele transportate cu fiecare mijloc de transport destinate prestarii acestor servicii, a ofertantului – raspundere civila auto fata de terti.

Mijloacele de transport folosite in derularea executarii serviciilor medicale de transport sanitar trebuie sa fie autorizate de organisme acreditate legal.

Mijloacele de transport trebuie sa fie inmatriculate legal de autoritatile competente si sa aiba cel putin asigurarile obligatorii cerute de autoritatile competente.

Documente din care sa rezulte ca autovehiculele utilizate in derularea contractului sunt omologate ca Ambulanta Tip B₁, B₂ si/sau C₂, dotate cu echipamente, medicamente si materiale necesare acordarii îngrijirilor la nivelul urgentelor medicale

Sa detina o autorizatie de functionare privind practicarea serviciilor de asistenta medicala de urgenta si transport medical asistat, emisa de catre Ministerului Sanatatii.

Repartizarea unui echipaj format din medic specialist urgenta si personal medical specializat, pentru fiecare ambulanta.

Ofertantul va face dovada indeplinirii criteriului de calitate prin certificate in conformitate cu standardul SR EN ISO 9001:2008 sau un alt standard adoptat in Romania, si va raspunde pentru calitatea serviciilor de transport solicitate.

Ofertantul trebuie sa prezinte si urmatoarele documente: Asigurarea de Răspundere Civilă a societatii (malpraxis).

Pacientii vor fi programati telefonic prin dispeceratul beneficiarului precizandu-se criteriul urgenta, sau nu, transportul se efectueaza pentru pacienti adulti sau copii, ambulanta asteptand

pentru consult, investigatie sau transfer timp de 30 de minute, timp in care se va hotari daca pacientul ramane sau nu internat. Cand timpul de asteptare de 30 de minute s-a depasit, echipajul va fi retras, urmand ca pacientul, daca nu e internat, sa fie preluat de alt echipaj in limita ambulantelor disponibile.

Pentru pacientii care necesita ventilatie, oxigen sau orice alt suport vital (copii sau adulti), se vor asigura masini dotate cu aparatura de urgenta si personal calificat conform *Ordinului nr.1092/2006 privind stabilirea competentelor si atributiilor echipajelor publice de interventie de diferite niveluri in faza prespitaliceasca, si a Ordinului nr.2021/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare ale titlului IV "Sistemul national de asistenta medicala de urgenta si de prim ajutor calificat" din Legea nr.95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii*, astfel incat viata pacientului sa nu fie periclitata.

Serviciile de transport sanitar si asistenta medicala in timpul transportului, trebuie sa se incadreze din punct de vedere al calitatii in normele prevazute de Ministerul Sanatatii pentru mentinerea unui climat de respect si intelegere reciproca.

Sa foloseasca medicatia, materialele sanitare si aparatura medicala din dotarea mijlocului de transport, in caz de nevoie.

Sa preia pacientul de pe sectie din orice locatie a beneficiarului, sa asigure personal de transport, sa astepte pacientul pana la terminarea consultului, investigatiei si sa-i asigure suport vital in caz de nevoie pentru pacientul asistat.

Sa predea pacientul pe sectia de unde a fost preluat in cazul pacientului asistat.

Daca pacientul trimis de un Spital teritorial pentru internare la unitatea noastra este returnat, costul pe solicitare va fi suportat de catre Spitalul teritorial care a trimis pacientul, atat transportul cat si asistenta medicala.

VI. Criteriu de atribuire

Criteriul pentru atribuirea acestui contract de achiziție publică este:

„prețul cel mai scăzut”

Ofertantul va prezenta o oferta pentru **PREȚUL IN LEI / km.**

Nr. crt.	Denumire Serviciu	UM	Km max. estimati pe durata contractului
1	Servicii medicale de transport sanitar asistat	Km	33000

Va fi declarată câștigătoare, oferta cu cel mai mic preț ofertat, în condițiile în care cerințele minime din caietul de sarcini sunt îndeplinite.

VII. Prezentarea ofertei

VII.1 Limba de redactare a ofertei

Oferta și documentele care o însoțesc trebuie să fie redactate în limba română. Orice comunicare, notificare, clarificare, în legătură cu procedura de achiziție, este posibilă numai în limba română.

VII.2 Perioada de valabilitate a ofertelor este de 60 de zile de la data limită de depunere a acestora.

VII.3 Documente care însoțesc oferta

Documentele care însoțesc oferta sunt:

- ✓ Cerere de participare la procedură ***Formular nr.1 – Volumul II – în original;***
- ✓ Împuternicirea scrisă, prin care reprezentantul operatorului economic este autorizat să angajeze ofertantul în procedura de atribuirea contractului de achiziție publică – ***Formular nr. 2 – Volumul II – în original.*** Împuternicirea va fi însoțită de o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

VII.4 Modul de prezentare a ofertei financiare

Oferta financiară este fermă și va fi exprimată în lei.

Se va completa ***Formularul nr.9 (Formular de ofertă) și Formular nr.10 (Ofertă financiară) Volumul II.***

Alături de oferta financiară și formularul de ofertă, ofertantul va depune contractul de servicii – Volumul III, semnat și ștampilat pentru acceptare.

VII.5 Modul de prezentare a ofertei tehnice

Ofertantul va prezenta propunerea tehnică în conformitate cu cerințele prezentului Caiet de sarcini – *Formular nr.8 , Volumul II.*

Oferta tehnică care nu respectă cerințele caietului de sarcini, va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

VII.6 Modul de prezentare a ofertei

Ofertele se depun la Registratura Spitalului Județean de Urgență Satu Mare, loc.Satu Mare, str.Prahovei nr.1-3, parter.

Data limită pentru depunerea ofertei este **24.04.2018, ora 09⁰⁰**

Oferta se va depune la sediul instituției, în plic sigilat și ștampilat pe care se va menționa:

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚA SATU MARE

Str.Prahovei nr.1-3

A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 24.04.2018, ora 10⁰⁰

***„OFERTĂ PENTRU ACHIZIȚIA DE SERVICII MEDICALE
DE TRANSPORT SANITAR ASISTAT”***

VII.7 Data limită de depunere a ofertelor

Data limită de depunere a ofertelor 24.04.2018, ora 09⁰⁰

Sunt declarate întârziate ofertele care sunt depuse după data - ora limită de depunere a ofertelor înscrisă mai sus sau sunt depuse la o altă adresă decât cea a autorității contractante.

VII.8 Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei

Ofertantul poate modifica sau retrage oferta după transmitere, având grijă ca notificarea scrisă de modificare sau retragere să fie primită de Spitalul Județean de Urgență Satu Mare înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.

Nici o ofertă nu va fi modificată ulterior termenului limită de depunere a ofertelor.

Nici o ofertă nu va fi retrasă în intervalul dintre termenul limită de depunere a ofertelor și data de expirare a valabilității ofertei.

VIII. Deschiderea ofertelor

Deschiderea ofertelor se va face de către comisia de evaluare la sediul Spitalul Județean de Urgență Satu Mare - la data de **24.04.2018, ora 10⁰⁰**. Orice ofertant are dreptul de a fi prezent la deschidere personal sau prin reprezentant împuternicit care va face dovada împuternicirii și carte de identitate/buletin.

IX. Informații și/sau clarificări:

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute la sediul *Spitalului Județean de Urgență Satu Mare, Str.Prahovei nr.1-3*, tel. 0261-748207, persoană de contact: Dragomir Anamaria Cristina.

Data limită de primire a solicitărilor de clarificări:

Data **20.04.2018**, adresa: Sediul Spitalului Județean de Urgență Satu Mare, Str.Prahovei nr.1-3, tel. 0261-748207 - Registratură.

Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: **2 zile lucrătoare de la data înregistrării solicitării de clarificări la registratura Spitalului Județean de Urgență Satu Mare.**

În cazul în care în urma evaluării financiare vor exista 2 sau mai multe oferte cu același preț/km, fără TVA, clasate pe primul loc, autoritatea contractantă va solicita ofertanților o nouă propunere financiară în plic închis, autoritatea contractantă poate să consulte operatorii economici cu privire la posibilitatea acestora de a elabora noile oferte într-o perioadă cât mai scurtă de timp, iar elementele care pot face obiectul reofertării este prețul.

Oferta cu prețul cel mai scăzut va fi desemnată câștigătoare.

X. Atribuirea contractului

X.1 Ajustarea prețului contractului:

Prețul contractului este ferm, nu este posibilă ajustarea prețului.

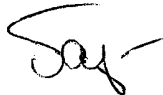
X.2 Garanția de bună execuție:

5% din valoarea contractului, fără TVA

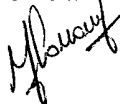
XI. Căi de atac

- Contestațiile se înaintează la autoritatea contractantă în termen de 2 zile lucrătoare de la primirea comunicării privind rezultatul aplicării Procedurii simplificate proprii, care o va soluționa în termen de 2 zile lucrătoare, de către o comisie de soluționare a contestațiilor pe Procedură, desemnată în acest sens și va fi comunicată contestatorului în termen de 1 zi lucrătoare.

**Director Ingrijiri,
As.Tarba Raluca Mariana**



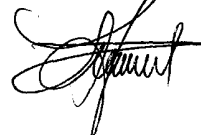
**Intocmit,
Ec. Sabo Coman Ioana**



**Director Medical,
Dr. Paula Mare**



**Sef Serviciu Achizitii Publice,
C.j. Cadar Marinela Lacramioara**



VOLUMUL II
FORMULARE

FORMULARE

Fiecare ofertant care participă la procedura pentru atribuire a contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

DOCUMENTE CARE ÎNSOȚESC OFERTA

CERERE DE PARTICIPARE LA PROCEDURĂ

Nr. /

1. Denumirea completă a ofertantului

(în situația în care oferta depusă este ofertă comună se vor menționa toți operatorii economici asociați, precum și liderul de asociație)

2. Sediul ofertantului (adresa completă)

.....

telefon fax

3. Date de identificare a ofertantului (număr de înregistrare în Registrul Comerțului și cod unic de înregistrare)

4. Contul (cod IBAN) și banca în care se vor face plățile de către autoritatea contractantă

.....

5. Persoana fizică împuternicită să reprezinte societatea la procedură

.....

6. Ne angajăm, în conformitate cu prevederile Documentației de atribuire, ca, în cazul atribuirii contractului să încheiem, cu Spitalul Județean de Urgență Satu Mare, contractul de achiziție, la termenul prevăzut în comunicarea transmisă de autoritatea contractantă ofertantului câștigător și să constituim garanția de bună execuție a contractului conform prevederilor Documentației de atribuire.

7. Ne angajăm răspunderea exclusivă, sub sancțiunile aplicate faptelor penale de fals și uz de fals, pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie, în vederea participării la procedură, precum și pentru realitatea informațiilor, datelor și angajamentelor furnizate/făcute în cadrul procedurii.

9. Am luat cunoștință de prevederile Documentației de atribuire și suntem de acord ca procedura să se desfășoare în conformitate cu acestea.

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu
 sediul în, înmatriculată
 la Registrul Comerțului sub nr., CUI, atribut fiscal
, reprezentată legal prin, în calitate de
, împuternicim prin prezenta pe
, domiciliat în
, identificat cu B.I./C.I. seria, nr.
, CNP, eliberat de, la
 data de, având funcția de, să ne
 reprezinte la procedura de atribuire a contractului de -
 autoritate contractantă

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data

.....

Denumirea mandantului

.....

reprezentată legal prin

 (Nume, prenume)

 (Funcție)

 (Semnătura autorizată și ștampila)

DOCUMENTE DE CALIFICARE

Operator economic

(denumirea/numele)

CERTIFICAT

de participare la licitație cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații, _____,
reprezentant/reprezentanți legali al/ai _____,
întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de Spitalul
Judetean de Urgenta Satu Mare, în calitate de autoritate contractantă, cu nr. _____ din data
de _____,

certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate
punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele _____,
următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în
care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze
oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică,
altă decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul
aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent,
fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce
privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la
respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor,
nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce
privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent
înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declaram că cele
consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant,

.....

Data

.....

Reprezentant/Reprezentanți legali

(semnături)

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situații de conflict de interese

Subsemnatul(a)..... [se insereaza numele operatorului economic-persoana juridică], în calitate de ofertant participant la procedura simplificată proprie pentru atribuirea contractului având ca obiect servicii de transport pacienti asistati, cod CPV 85143000-3 organizată de Spitalul Judetean de Urgenta Satu Mare,

Declar pe proprie răspundere că nu mă încadrez în nici una din situațiile potențial generatoare de conflict de interese, astfel cum sunt acestea prevăzute la art.60 din Legea nr.98/20016 privind achizițiile publice.

În sensul prevederilor art. 59 și art.60 Legea nr.98/20016 privind achizițiile publice persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, respectiv toate persoanele care aproba/semnează documente emise în legătură cu sau pentru procedura de atribuire, inclusiv persoanele care aproba bugetul aferent autorității contractante, necesar finanțării contractelor de achiziție publică sunt: Coste Camilio Victor, Roatis Marius Dinu, Beseni Rodica Mariana, Tarba Raluca Mariana, Cadar Marinela Lacramioara, Dragomir Anamaria Cristina.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

Telex:

E-mail:

5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare/(numărul, data si locul de înmatriculare/înregistrare)

6. Obiectul de activitate, pe domenii:/(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul:
..... (adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)

8. Principala piața a afacerilor:

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

OFERTA TEHNICĂ

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

OFERTA TEHNICĂ

Ofertantul se angajează ca în situația în care oferta sa va fi declarată câștigătoare să respecte cerințele prevăzute în documentația de atribuire a contractului de servicii de transport pacienti asistati, pe toată perioada de derulare a acestuia.

Data completării

.....

Operator

.....
(semnătura autorizată)

OFERTA FINANCIARĂ

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm servicii de transport pacienti asistati, în condițiile prevăzute în documentația de atribuire și în propunerea tehnică și financiară, la un preț total al contractului de.....lei (fără TVA).

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____

(ziua/luna/anul)

zile, respectiv până la data de _____, și ea va rămâne obligatorie pentru

(durata în litere si cifre)

noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

3. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, sa constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

Data ____ / ____ / ____

_____, în calitate de _____,

(nume și prenume)

legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____.

(denumirea/numele ofertantului)

Semnătura

OFERTA FINANCIARĂ

Tarif în lei / km: lei (fără TVA)

Ofertant,

(semnătura autorizată)

Data completării _____

VOLUMUL III
CONTRACT DE SERVICII



CONTRACT NR.....

SERVICII MEDICALE DE TRANSPORT SANITAR ASISTAT

I Partile contractante

Spitalul Județean de Urgență Satu Mare cu sediul în loc. Satu Mare, str. Prahovei nr.1, jud. Satu Mare, tel/fax 0261-742050, identificat prin Cod de Inregistrare Fiscala 3963722, cont nr. RO83TREZ5465006XXX007586 reprezentat prin Dl. Marc Ioan Adrian în calitate de manager și Ec. Beseni Rodica având funcția de Director financiar contabil interimar în calitate de manager, în calitate de **beneficiar** și

SC..... cu sediul în....., str., nr....., jud., tel./fax, identificata prin Cod de Inregistrare Fiscala, cont nr. deschis la Trezoreria, reprezentata legal prin..... în calitate de, în calitate de **furnizor**

II Obiectul contractului

Art. 2

2.1. Obiectul contractului îl constituie serviciile medicale de transport sanitar asistat

2.2. Serviciile medicale de transport sanitar asistat sunt:

- Asistenta medicala și transportul bolnavilor efectuate pentru consulturi interdisciplinare între secțiile spitalului ;
- Transferul bolnavilor internati, la o secție aflată în alta clădire aparținând aceleasi unitati sanitare, va fi decontat de la bugetul de stat ;
- Urgentele medico-chirurgicale vor fi transportate la UPU, Spitalul Județean de Urgență Satu Mare, care le va prelua pentru triere, vor fi decontate din bugetul de stat ;
- Transferul bolnavilor internati transferati pentru internare în alte spitale sau clinici universitare, vor fi decontate de la bugetul de stat ;
- Transportul bolnavilor internati, pentru consultul de specialitate sau investigatii în cadrul aceleiasi spital sau la alta unitate sanitară va fi decontat de către spital aplicându-se tarifele specificate în cap V (1) din prezentul contract.

III Durata contractului

Art 3. Prezentul contract se încheie începând cu data semnării lui de către ambele parti și este valabil până la 31.12.2018, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional pe o durată de cel mult patru luni, respectiv până la data de 30.04.2019, în limita valorii estimate.

IV Obligatiile partilor

Art 4

4.1. Furnizorul de servicii medicale are următoarele obligatii:

- sa presteze serviciile medicale și de transport solicitate de beneficiar;
- sa asigure calitatea serviciilor prestate conform protocoalelor existente;
- sa factureze lunar serviciile medicale și de transport efectuate în conformitate cu solicitarile înregistrate în Registru și în Fisele de Solicitare, după modelul din Anexa ;

- sa efectueze cu ambulanta din dotare transportul interclinic al pacientilor care nu se afla in stare critica, pe toata durata programului de lucru, in conformitate cu prevederile legale in vigoare ;
- repartizarea unui echipaj format din medic specialist urgenta si personal medical specializat, pentru fiecare ambulanta.
- să detină o autorizatie de functionare privind practicarea serviciilor de asistenta medicala de urgenta si transport medical asistat, emisa de catre Ministerului Sanatatii.

4.2. Beneficiarul de servicii medicale are urmatoarele obligatii:

- sa solicite in scris serviciile medicale si transport sanitar furnizorului de servicii;
- sa deconteze contravaloarea serviciilor medicale si de transport sanitar solicitate si efectuate;
- sa notifice in scris furnizorului de servicii despre orice abatere constatata privind calitatea serviciilor prestate.
- stabilirea tipului de transport asistat, revine medicului care solicita consultul interdisciplinar, careia-i revine obligatia, de a face o astfel de solicitare, din motive bine intemeiate, utilizand in acest sens o fisa – model de solicitare de transport
- materialele sanitare si medicamentele necesare pe durata efectuarii transportului inclusiv produsele sanguine sunt asigurate de unitatea sanitara care solicita transportul, urmand ca echipajul sa predea materialele sanitare si medicamentele neutilizate medicului care a solicitat transportul.
- obligatia beneficiarului de a asigura prioritate la efectuarea consulturilor pacientilor transportati de furnizorul de servicii astfel incat, ambulantele sa nu fie blocate in misiuni nepermis de lungi. (este in interesul ambelor parti ca aceste servicii sa fie astfel organizate incat beneficiarului sa i se factureze un cost cat mai redus iar furnizorului sa-i fie disponibile cat mai multe autosanitare).
- sa comunice in scris furnizorului conform modelului – Anexa 1, pana cel mai tarziu ora 17.00 din ziua precedenta, despre transportul interspitalicesc si intraspitalicesc al pacientilor.

V Modalitati de plata

Art.5

5.1 Plata serviciilor medicale de transport sanitar nemedicalizat se face pe baza urmatoarelor indicatori:

- a) numar de km parcursi (dus- intors) in mediul urban si rural;
- b) tariful pe km parcurs este de lei.

5.2 Decontarea sumelor pentru plata serviciilor medicale de urgenta si transport sanitar se face conform art.5.1 a prezentului contract pe baza indicatorului Km realizati in mediul urban si rural, pe baza facturii insotite de desfasuratoarele activitatii efectuate dupa modelul din anexa si se intocmeste lunar iar plata sumelor se efectueaza conform prevederilor legale in vigoare, respectiv nu vor depasi 60 de zile de la data primirii facturii de catre spital.

5.3 Transportul asistat este transportul pacientului care necesita monitorizare si ingrijiri medicale pe durata transportului. Acestea se efectueaza de catre furnizor cu **ambulante de tip B1-B2**, cu echipaj compus din asistent medical si ambulantier sau cu **ambulante de tip C2** cu echipaj compus din medic- asistent medical- ambulantier, din cadrul compartimentului de asistenta medicala de urgenta si transport medical asistat.

5.4 De la data primirii facturii de catre spital, curge termenul de scadenta de 60 zile, dupa implinirea acestui termen se vor percepe penalitati in cuantum de 0,01%/zi intarziere din valoarea facturii neachitate.

5.5 Plata serviciilor de transport se face in contul cod IBAN:deschis la Trezoreria....., titular

VI Raspunderea contractuala

Art.6

6.1 Nerespectarea obligatiilor contractuale de catre una dintre parti, da dreptul partii lezate de a cere rezilierea contractului si de a pretinde plata de daune interese.

6.2 Neplata facturilor in termenul legal intra in responsabilitatea beneficiarului de servicii si poate duce la incetarea derularii prezentului contract.

VII Corespondenta

Art.7 Corespondenta legata de derularea prezentului contract se efectueaza in scris prin scrisori recomandate cu confirmare de primire, prin fax sau direct la sediul partilor.

VIII Incetarea, modificarea si suspendarea contractului

Art. 8 Prezentul contract inceteaza de drept:

- a) La expirarea perioadei pentru care a fost încheiat contractul;
- b) Prin trimiterea unei notificări prealabil scrise, de către oricare dintre părți, cu 30 de zile înainte de momentul încetării efective;
- c) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune – interese.
- d) Rezilierea totală sau parțială a clauzelor contractului nu are nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.
Prevederile alineatului precedent nu sunt de natura să înlăture răspunderea părții care, din vina sa, a determinat încetarea contractului.
- e) În cazul neîndeplinirii de către oricare din părți a obligațiilor contractuale mai mult de 60 zile calendaristice consecutiv, cealaltă parte poate rezilia unilateral contractul, fără punere în întârziere, fără somație și fără oricare altă măsură prealabilă, deci sub imperiul unui pact comisoriu de ultim grad.
- f) acordul de vointa al partilor;

IX Clauza speciala

Art. 9

9.1 Orice împrejurare independenta de vointa partilor, intervenita dupa data semnarii contractului si care impiedica executarea acestuia, este considerata forta majora si exonereaza de raspundere partea care o invoca. Sunt considerate forta majora, in sensul acestei clauze, imprejurari ca: razboi, revolutie, cutremur, marile inundatii, embargo.

9.2 Partea care invoca forta majora trebuie sa anunte cealalta parte in termen de 5 zile de la data aparitiei respectivului caz de forta majora si, de asemenea, de la incetarea acestui caz.

9.3 Daca nu procedeaza la anuntarea in termenele prevazute mai sus a inceperii si a incetarii cazului de forta majora, partea care il invoca suporta toate daunele provocate celeilalte parti prin neanuntarea in termen .

9.4 In cazul in care imprejurarile care obliga la suspendarea executarii prezentului contract se prelungesc pe o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte poate cere rezolutiunea contractului .

X Solutionarea litigiilor

Art. 10

10.1 Beneficiarul si Furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

10.2 Dacă Beneficiarul și Furnizorul nu reusesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, se vor adresa instanței judecătorești competente de la sediul **Beneficiarului**.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR
SPITALUL JUDETEAN DE URGENȚĂ
SATU MARE

FURNIZOR